

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
рішенням XXII сесії VIII скликання  
Великокучурівської сільської ради  
Чернівецького району Чернівецької області  
№ 135-22/2022 від 27 вересня 2022 року

**С Т А Т У Т**

**ВЕЛИКОКУЧУРІВСЬКОЇ  
МУЗИЧНОЇ ШКОЛИ  
ВЕЛИКОКУЧУРІВСЬКОЇ  
СІЛЬСЬКОЇ РАДИ  
ЧЕРНІВЕЦЬКОГО РАЙОНУ  
ЧЕРНІВЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ  
(НОВА РЕДАКЦІЯ)**

село Великий Кучурів

2022 рік

## 1.ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.

1.1.Цей Статут регламентує діяльність комунального закладу Великокучурівської музичної школи Великокучурівської сільської ради Чернівецького району Чернівецької області, (надалі - Великокучурівська МШ), яка є закладом спеціалізованої мистецької освіти та надає початкову мистецьку освіту.

1.2. Великокучурівська МШ є закладом позашкільної освіти сфери культури і здійснює свою діяльність відповідно до Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про позашкільну освіту», «Про культуру», інших законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, наказів Міністерства культури та інформаційної політики України, рішень Великокучурівської сільської ради її виконавчих органів, прийнятих у межах їх повноважень, визначених законами України та Положенням про мистецьку школу, затвердженого наказом Міністерства культури України від 09.08.2018 р. за №686, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 03.09.2018р. за 1004/32456, і є документом, Наказ Міністерства економіки України від 04.05.2022р. №1110-22 «Про затвердження професійного стандарту «Викладач мистецької школи (за видами навчальних дисциплін)», який регламентує діяльність Великокучурівської музичної школи, та цим Статутом.

1.3.Засновником Великокучурівської МШ є Великокучурівська сільська рада Чернівецького району , Чернівецької області.

1.4. Великокучурівська МШ безпосередньо підпорядкована Відділу освіти, культури, молоді та спорту Великокучурівської сільської ради Чернівецького району Чернівецької області. Заклад є юридичною особою, має печатку зі своїм найменуванням, інші печатки, штампи, бланки, має право відкривати рахунки в територіальних органах Державного казначейства.

1.5. Власником майна Великокучурівської МШ є Великокучурівська сільська рада Чернівецького району Чернівецької області.

1.6. Великокучурівська МШ заснована на комунальній власності та має статус неприбутковості.

1.7. Місцезнаходження Великокучурівської МШ: 59052 Чернівецька область, Чернівецький район село Великий Кучурів, вулиця Володимира Бузенка №101.

1.8. Великокучурівська МШ проводить свою діяльність за такими напрямками позашкільної освіти:

- художньо-естетичний, який забезпечує розвиток творчих здібностей, обдарувань та набуття здобувачами практичних навичок, оволодіння знаннями у сфері вітчизняної і світової культури та мистецтва.

- мистецький, який забезпечує набуття здобувачами спеціальних мистецьких виконавських компетентностей у процесі активної мистецької діяльності.

1.9. Великокучурівська МШ організовує освітній процес за освітніми програмами елементарного, середнього (базового) та/або поглибленого підрівнів початкової мистецької освіти та за загальним мистецьким та/або початковим професійним спрямуваннями.

- Початкова мистецька освіта в Великокучурівській МШ може здобуватися одночасно із здобуттям дошкільної, повної загальної середньої.

- Компетентності, здобуті за освітніми програмами початкової мистецької освіти, Великокучурівської МШ можуть враховуватися та визнаватися на відповідному рівні.

1.10. Великокучурівська МШ може здійснювати освітню діяльність за освітніми програмами початкової мистецької освіти для осіб з особливими освітніми потребами та інших громадян незалежно від віку відповідно до їхніх потреб і запитів.

1.11. Мовою навчання і виховання здобувачів освіти, ведення шкільної документації у закладі мистецької школі є державна мова.

1.12. Інституційний аудит та громадська акредитація Великокучурівської МШ здійснюються на підставах та у порядку визначених законодавством України.

1.13. Статут Великокучурівської МШ, доповнення та зміни до нього затверджуються засновником. Зміни до Статуту реєструється відповідно до законодавства України.

1.14. Створення, реорганізація, ліквідація Великокучурівської МШ здійснюються відповідно до законодавства України.

1.15. Найменування:

- Повне найменування: Комунальний заклад Великокучурівська музична школа Великокучурівської сільської ради Чернівецького району Чернівецької області.

- Скорочене найменування: Великокучурівська МШ.

## **2. ОРГАНІЗАЦІЙНО-ПРАВОВІ ЗАСАДИ ДІЯЛЬНОСТІ ВЕЛИКОКУЧУРІВСЬКОЇ МУЗИЧНОЇ ШКОЛИ.**

2.1. Великокучурівська МШ є юридичною особою, діє на підставі Статуту, затвердженого засновником, має самостійний кошторис, самостійний баланс, та інші атрибути юридичної особи.

2.2. Великокучурівська МШ є бюджетною неприбутковою організацією.

2.3. Доходи Великокучурівської МШ у вигляді коштів, матеріальних цінностей та нематеріальних активів, одержаних від здійснення, або на

здійснення діяльності, передбаченої її Статутом, звільняються від оподаткування.

2.4. Основним видом діяльності Великокучурівської МШ є освітня і мистецька діяльність, яка включає організацію, забезпечення та реалізацію мистецько-освітнього процесу з метою формування у здобувачів початкової мистецької освіти компетентностей, передбачених освітньою програмою. Як заклад освіти сфери культури Великокучурівська МШ також є середовищем для розвитку творчого мистецького потенціалу громадян, їхнього художньо-естетичного розвитку.

2.5. Основними завданнями Великокучурівська МШ є:

- надання початкової мистецької освіти;
- організація, забезпечення та провадження освітнього процесу для набуття здобувачами спеціальних здібностей, естетичного досвіду і ціннісних орієнтацій у процесі активної мистецької діяльності, формування у них теоретичних і практичних (у тому числі виконавських) загальних та професійних компетентностей початкового рівня у обраному виді мистецтва;
- створення умов для професійної художньо-творчої самореалізації особистості здобувача початкової мистецької освіти;
- популяризація академічного та народного мистецтва, долучення до нього широкого кола громадян незалежно від місця проживання, віку та сфери зайнятості;
- формування потреб громадян у якісному культурному та мистецькому продукті, здобутті додаткових компетентностей у сфері культури, мистецтва, пробудження їхнього інтересу до творчості, спілкування з мистецтвом, мистецьких практик;
  - пошук та підтримка обдарованих і талановитих дітей з раннього віку, розвиток їх мистецьких здібностей;
  - здійснення інклюзивного навчання осіб з особливими освітніми потребами;
  - створення умов для набуття здобувачами первинних професійних навичок і вмій, необхідних для їхньої соціалізації, подальшої самореалізації та/або професійної діяльності;
  - виховання громадянина України способом вивчення та прищеплення поваги до народних звичаїв, традицій, національних цінностей українського народу, етносів України, а також інших націй і народів;
  - здійснення творчої мистецької, інформаційної, методичної, організаційної роботи.

2.6. Великокучурівська МШ може визначати додаткові функції, які не суперечать її основному виду діяльності та законодавству України.

2.7. З метою виконання функцій, передбачених пунктом 2.5. цього розділу, у Великокучурівській МШ можуть створюватися структурні підрозділи, зокрема й відокремлені (відділення, відділи, класи, зокрема інклюзивні), які

забезпечують надання послуг з початкової мистецької освіти за видами мистецтва або різним фахом та філії.

2.8. Відокремлені структурні підрозділи створюються з метою наближення місць навчання до громадян за місцем проживання.

- Відокремлений структурний підрозділ створюється за рішенням керівника Великокучурівської МШ, погодженим із уповноваженим органом.

2.9. Великокучурівська МШ має право:

- самостійно розробляти та затверджувати освітні програми для забезпечення освітнього процесу;
- здійснювати освітній процес за наскрізними освітніми програмами;
- реалізовувати академічну, кадрову та фінансову автономію у межах законодавства України;
- реалізовувати освітні та мистецькі проекти;
- надавати платні додаткові освітні та інші послуги на договірних засадах;
- брати участь у грантових програмах та проектах;
- входити до складу освітніх комплексів та інших об'єднань із закладами освіти різних рівнів, освітніх округів за умови збереження статусу юридичної особи та своїх функцій, визначених цим Статутом;
- входити (зокрема через своїх представників) до асоціацій, інших професійних та громадських об'єднань або створювати такі організації;
- бути базою для реалізації практичної підготовки педагогічних кадрів закладами фахової передвищої та вищої мистецької освіти відповідно до укладених договорів, а також бути структурним підрозділом закладу спеціалізованої мистецької освіти вищого рівня без статусу юридичної особи;
- бути базою для проведення заходів з підвищення кваліфікації педагогічних працівників мистецьких шкіл;
- організовувати роботу своїх структурних підрозділів у приміщеннях інших закладів освіти, підприємств, організацій на підставі укладених договорів;
- здійснювати іншу діяльність, не заборонену законодавством України.

2.10. Великокучурівська МШ зобов'язана:

- надавати здобувачам якісні мистецько-освітні послуги, забезпечувати якість початкової мистецької освіти;
- виконувати стандарти початкової мистецької освіти, затверджені Міністерством культури та інформаційної політики України;
- створювати умови для реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів у межах освітніх програм, їхнього набуття відповідних компетентностей;
- створювати і впроваджувати систему внутрішнього забезпечення якості освіти;
- дотримуватися вимог законодавства України з питань господарської та фінансової діяльності;
- забезпечувати реалізацію вимог законодавства України з питань оплати праці та підвищення кваліфікації педагогічних та інших працівників;
- здійснювати інші обов'язки, передбачені законодавством України.

2.11. Педагогічна рада Великокучурівської МШ здійснює планування діяльності школи, зокрема розробляє стратегію (перспективний план) розвитку Школи.

2.12. Великокучурівська МШ здійснює заходи щодо своєї прозорості та інформаційної відкритості у межах, передбачених законодавством України.

2.13. Великокучурівська МШ веде службову та навчальну документацію, яка регламентує організацію та провадження освітнього процесу.

- Службова та навчальна документація, а також окремі її форми визначаються Міністерством культури та інформаційної політики України.

2.14. Великокучурівська МШ подає статистичну звітність за формами та у строки, визначені законодавством України.

### **3. УПРАВЛІННЯ ВЕЛИКОКУЧУРІВСЬКОЮ МУЗИЧНОЮ ШКОЛОЮ.**

3.1. Управління Великокучурівською МШ у межах повноважень, визначених законодавством України та Статутом, здійснюють:

- Засновник або уповноважений ним орган (особа).
- Директор.
- Педагогічна рада.
- Колегіальний орган громадського самоврядування.
- Піклувальна рада (у разі створення).

3.2. Права та обов'язки Засновника Великокучурівської МШ визначаються Законом України «Про освіту», Законом України «Про позашкільну освіту», та цим Статутом.

3.3. Засновник Великокучурівської МШ або уповноважений ним орган (особа):

- затверджує Статут Великокучурівської МШ та зміни до нього, здійснює контроль за його дотриманням;

- укладає строковий трудовий договір (контракт) з керівником Великокучурівської МШ, обраним (призначеним) у порядку, встановленому законодавством України та Статутом Великокучурівської МШ, розриває його з підстав та у порядку, які визначені законодавством України та Статутом Великокучурівської МШ;

- затверджує кошторис та приймає фінансовий звіт Великокучурівської МШ у випадках та порядку, які визначені законодавством України, здійснює контроль за фінансово-господарською діяльністю Великокучурівської МШ;

- забезпечує створення у Великокучурівської МШ умов для інклюзивної мистецької освіти початкового рівня;

- забезпечує доступ громадян до початкової мистецької освіти відповідно до їх потреб і запитів шляхом відкриття відокремлених структурних підрозділів Великокучурівської МШ;

- забезпечує фінансування діяльності Великокучурівської МШ у частині забезпечення якісного і сучасного освітнього процесу та послуг з початкової мистецької освіти, які надаються школою у межах затверджених освітніх програм;
- забезпечує розвиток матеріально-технічної бази Великокучурівської МШ.
- забезпечує фінансування підвищення кваліфікації педагогічних працівників, заснованих ним мистецьких шкіл у межах, визначених законодавством України;
- компенсує витрати на навчання пільгових категорій громадян відповідно до Закону України «Про позашкільну освіту», законодавства України;
- забезпечує соціальний захист здобувачів, педагогічних працівників та інших працівників Великокучурівської МШ;
- у разі реорганізації чи ліквідації Великокучурівської МШ забезпечує здобувачам початкової мистецької освіти можливість продовжити навчання в іншій мистецькій школі;
- приймає рішення щодо створення піклувальної ради Великокучурівської МШ та сприяє створенню благодійних фондів;
- реалізує інші права, передбачені законодавством України та Статутом Великокучурівської МШ.

3.4. Безпосереднє управління Великокучурівської МШ здійснює її керівник – директор.

- Директор забезпечує освітню, фінансово-господарську та іншу діяльність Великокучурівської МШ у відносинах з державними органами, органами місцевого самоврядування, юридичними та фізичними особами і діє без доручень у межах повноважень, передбачених законодавством України та Статутом Великокучурівської МШ.
- Директор Великокучурівської МШ призначається засновником або уповноваженим органом відповідно Закону України «Про освіту» та Статуту з числа претендентів, які вільно володіють державною мовою, мають вищу освіту та стаж педагогічної роботи не менше трьох років, а також організаторські здібності, фізичний і психічний стан яких не перешкоджає виконанню посадових обов'язків. Додаткові кваліфікаційні вимоги до директора та порядок його обрання (призначення) визначаються Законом України «Про позашкільну освіту».
- Директор у межах наданих йому повноважень:
  - 1) організовує діяльність Великокучурівської МШ;
  - 2) вирішує питання фінансово-господарської діяльності Великокучурівської МШ;
  - 3) забезпечує організацію освітнього процесу та здійснення контролю за виконанням освітніх програм;
  - 4) забезпечує функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти;
  - 5) укладає договори про надання освітніх послуг із здобувачами або їх законними представниками;

- 6) забезпечує умови для здійснення дієвого та відкритого громадського контролю за діяльністю Великокучурівської МШ;
- 7) здійснює кадрову політику Великокучурівської МШ, призначає на посади та звільняє з посад заступників директора, педагогічних та інших працівників Великокучурівської МШ, визначає їх функціональні обов'язки;
- 8) затверджує план прийому до Великокучурівської МШ на відповідний рік;
- 9) видає у межах своєї компетенції накази та розпорядження і контролює їх виконання;
- 10) сприяє та створює умови для діяльності органів самоврядування Великокучурівської МШ;
- 11) вводить у дію та забезпечує реалізацію рішень педагогічної ради щодо встановлення надбавок, доплат, премій, матеріальної допомоги працівникам Великокучурівської МШ відповідно до законодавства України;
- 12) сприяє створенню безпечних умов навчання та праці учасників освітнього процесу;
- 13) погоджує стратегію (перспективний план) розвитку Великокучурівської МШ та освітні програми, розроблені педагогічною радою;
- 14) здійснює інші повноваження, передбачені законодавством України та Статутом Великокучурівської МШ.

### 3.5. Педагогічна рада Великокучурівської МШ:

- планує роботу Великокучурівської МШ;
- розробляє стратегію (перспективний план) розвитку Великокучурівської МШ;
- схвалює освітню (освітні) програму (програми) Школи та оцінює результативність її (їх) виконання;
- розглядає питання формування контингенту Великокучурівської МШ та схвалює план прийому до школи на відповідний рік, надає відповідні пропозиції директору на затвердження;
- формує систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості освіти, включаючи систему та механізми забезпечення академічної доброчесності;
- приймає рішення щодо видачі документів про початкову мистецьку освіту;
- розглядає актуальні питання організації, забезпечення та розвитку освітнього процесу в мистецькій школі, її структурних підрозділах;
- обговорює питання та визначає заходи щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників, затверджує щорічний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників;
- ухвалює рішення щодо відзначення, морального та матеріального заохочення учнів, працівників Великокучурівської МШ та інших учасників освітнього процесу;
- розглядає питання щодо відповідальності учнів, працівників Великокучурівської МШ та інших учасників освітнього процесу за невиконання ними своїх обов'язків;
- має право ініціювати проведення позапланового інституційного аудиту та громадської акредитації Великокучурівської МШ;



- розглядає інші питання, віднесені законом та/або Статутом Великокучурівської МШ до її повноважень.

3.6. Рішення педагогічної ради вводяться у дію наказами директора Великокучурівської МШ.

3.7. Робота педагогічної ради проводиться відповідно до потреб Великокучурівської МШ. Обов'язковим є проведення засідань педагогічної ради на початку та в кінці навчального року.

3.8. Процедура формування піклувальної ради Великокучурівської МШ, перелік і строк повноважень, а також порядок її діяльності визначаються законодавством України.

- Піклувальна рада сприяє вирішенню перспективних завдань розвитку Великокучурівської МШ, залученню фінансових (у тому числі додаткових) ресурсів для забезпечення її діяльності з основних напрямів розвитку, здійсненню контролю за їх використанням, ефективній взаємодії з органами державної влади та органами місцевого самоврядування, науковою, мистецькою громадськістю, громадськими організаціями, юридичними та фізичними особами.

- Члени піклувальної ради мають право брати участь у роботі колегіальних органів Великокучурівської МШ з правом дорадчого голосу.

- До складу піклувальної ради Великокучурівської МШ не можуть входити здобувачі початкової мистецької освіти та працівники цієї школи.

- Піклувальна рада має право:

1) брати участь у визначенні стратегії (перспективного плану) розвитку Великокучурівської МШ та контролювати її (його) виконання;

2) сприяти залученню додаткових джерел фінансування;

3) аналізувати та оцінювати діяльність Великокучурівської МШ та її директора;

4) контролювати виконання кошторису та/або бюджету Великокучурівської МШ і вносити відповідні рекомендації та пропозиції, що є обов'язковими для розгляду директором Великокучурівської МШ;

5) вносити засновнику Великокучурівської МШ подання про заохочення або розірвання строкового трудового договору (контракту) з директором Великокучурівської МШ з підстав, визначених законом;

6) здійснювати інші права, визначені законодавством України та/або статутом Великокучурівської МШ.

3.9. Вищим колегіальним органом громадського самоврядування Великокучурівської МШ є загальні збори колективу. Повноваження, засади формування та діяльності загальних зборів колективу визначаються законодавством України та Статутом Великокучурівської МШ.

3.10. Засідання загальних зборів є правочинним, якщо в них бере участь не менше 2/3 членів колективу Великокучурівської МШ.

3.11. Рішення приймаються більшістю голосів присутніх на засідання. Рішення мають рекомендаційний характер. Засідання оформлюються протоколом.

#### **4. УЧАСНИКИ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ВЕЛИКОКУЧУРІВСЬКОЇ МУЗИЧНОЇ ШКОЛИ.**

4.1. Учасниками освітнього процесу у Великокучурівській МШ є:

- здобувачі початкової мистецької освіти;
- педагогічні працівники;
- батьки учнів або їхні законні представники;
- інші працівники, залучені до провадження освітнього процесу.
- інші особи, залучені до освітнього процесу у порядку, визначеному статутом Великокучурівської МШ відповідно до законодавства України.

4.2. Права та обов'язки учнів визначаються Законом України «Про освіту», Законом України «Про позашкільну освіту», «Положенням про мистецьку школу» та Статутом Великокучурівської МШ.

4.3. Учень має право на:

- доступ до початкової мистецької освіти відповідно до його запитів, здібностей, обдарувань, уподобань та інтересів;
- індивідуальну освітню траєкторію, яка реалізується, зокрема, через вільний вибір школи та освітніх програм, які пропонує Великокучурівська МШ, видів, форм і темпу здобуття початкової мистецької освіти, методів і засобів навчання;
- якісні освітні послуги, здобуття початкової мистецької освіти за одним або кількома підрівнями та відповідним спрямуванням у межах освітніх програм Великокучурівської МШ;
- справедливе та об'єктивне оцінювання його результатів навчання та відзначення успіхів у навчанні та мистецькій діяльності;
- свободу творчості, культурної та мистецької діяльності;
- безпечні та нешкідливі умови навчання;
- повагу до людської гідності;
- користування бібліотекою, навчальною, виробничою, культурною, побутовою, оздоровчою інфраструктурою Великокучурівської МШ та послугами її структурних підрозділів;
- доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, які використовують в освітньому процесі та науковій діяльності;
- демонстрування своїх навчальних досягнень на культурномистецьких заходах, зокрема конкурсах, оглядах, фестивалях, олімпіадах, концертах, виставках, у виставах тощо;
- особисту або через своїх законних представників участь у громадському самоврядуванні та управлінні Великокучурівської МШ;

- інші необхідні умови для здобуття освіти, зокрема для осіб з особливими освітніми потребами та із соціально незахищених верств населення.

#### 4.4. Учень зобов'язаний:

- виконувати вимоги освітньої програми (індивідуального навчального плану за його наявності), дотримуючись принципу академічної доброчесності, та досягати передбачених нею результатів навчання;
- поважати гідність, права, свободи та законні інтереси всіх учасників освітнього процесу, дотримуватися етичних норм;
- дбайливо та відповідально ставитися до власного здоров'я, здоров'я оточення, довкілля, майна Великокучурівської МШ;
- дотримуватися Статуту Великокучурівської МШ, правил внутрішнього розпорядку Великокучурівської МШ, а також умов договору про надання освітніх послуг.

4.5. Учні мають також інші права та обов'язки, передбачені законодавством України та Статутом Великокучурівської МШ. Залучення учнів під час освітнього процесу до виконання робіт чи до участі у заходах, не пов'язаних з реалізацією освітньої програми, забороняється, крім випадків, передбачених законодавством України.

4.6. Педагогічними працівниками Великокучурівської МШ є директор, заступник директора, викладачі, концертмейстери, методисти (за наявності), інші педагогічні працівники, на яких поширюються умови оплати праці педагогічних працівників.

4.7. Педагогічний працівник Великокучурівської МШ має право на:

- академічну свободу, включаючи свободу викладання, свободу від втручання в педагогічну діяльність, вільний вибір форм, методів і засобів навчання, що відповідають освітній програмі;
- педагогічну ініціативу;
- розроблення та впровадження авторських навчальних програм, проєктів, освітніх методик і технологій, методів і засобів, насамперед методик компетентнісного навчання;
- користування бібліотекою, навчальною, виробничою, культурною, побутовою, оздоровчою інфраструктурою Великокучурівської МШ та послугами її структурних підрозділів;
- підвищення кваліфікації, вільний вибір освітніх програм, форм навчання, закладів освіти, установ та організацій, інших суб'єктів освітньої діяльності, що здійснюють підвищення кваліфікації педагогічних працівників;
- проходження сертифікації відповідно до законодавства;
- доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в освітньому процесі;
- відзначення успіхів у своїй професійній діяльності, справедливе та об'єктивне її оцінювання;
- захист професійної честі та гідності;

- індивідуальну освітню, творчу, мистецьку, наукову та іншу діяльність за межами Великокучурівської МШ;
- безпечні і нешкідливі умови праці;
- відпустку відповідно до законодавства;
- участь у громадському самоврядуванні Великокучурівської МШ;
- участь у роботі колегіальних органів управління Великокучурівської МШ.

#### 4.8. Педагогічні працівники зобов'язані:

- постійно підвищувати свій професійний і загальнокультурний рівні та педагогічну майстерність;
- виконувати освітню програму для досягнення учнями передбачених нею результатів навчання;
- сприяти розвитку здібностей учнів, формуванню навичок здорового способу життя, дбати про їхнє фізичне і психічне здоров'я;
- дотримуватися академічної доброчесності та забезпечувати її дотримання в освітньому процесі та в мистецькій діяльності;
- проходити атестацію у порядку, визначеному Міністерством культури та інформаційної політики України;
- дотримуватися педагогічної етики, поважати гідність, права, свободи і законні інтереси всіх учасників освітнього процесу;
- настановленням й особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та суспільних цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства;
- формувати в учнів усвідомлення необхідності дотримуватися Конституції України та законів України, захищати суверенітет і територіальну цілісність України;
- виховувати у здобувачів освіти повагу до державної мови та державних символів України, національних, історичних, культурних цінностей України, дбайливе ставлення до історико-культурного надбання України та її навколишнього природного середовища;
- формувати в учнів прагнення до взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;
- захищати учнів під час освітнього процесу від будь-яких форм фізичного та психічного насильства, приниження честі та гідності, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю здобувача освіти;
- дотримуватися Статуту та правил внутрішнього розпорядку Великокучурівської МШ, виконувати свої посадові обов'язки.

4.9. Педагогічні працівники мають також інші права та обов'язки, передбачені законодавством, колективним договором, трудовим договором та/або Статутом Великокучурівської МШ. Відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків не допускається, крім випадків, передбачених законодавством України.

4.10. Загальні вимоги до освіти та професійної кваліфікації педагогічного працівника Великокучурівської МШ визначаються Законом України «Про

освіту», Законом України «Про позашкільну освіту». Наказ Міністерства економіки України від 04.05.2022р. №1110-22 «Про затвердження професійного стандарту «Викладач мистецької школи (за видами навчальних дисциплін)». Специфічні кваліфікаційні вимоги до педагогічних працівників Великокучурівської МШ встановлюються законодавством, зокрема професійним стандартом (за наявності) до відповідних посад педагогічних працівників.

4.11. Обсяг педагогічного навантаження педагогічних працівників Великокучурівської МШ встановлюється керівником згідно із законодавством України.

- норма годин на одну тарифну ставку викладача та концертмейстера Великокучурівської МШ становить 18 навчальних годин на тиждень.

- оплата роботи здійснюється відповідно до обсягу педагогічного навантаження.

- доплати за завідування відділами, відділеннями встановлюються у розмірах, визначених Законом України «Про позашкільну освіту», законодавством України.

4.12. Перерозподіл педагогічного навантаження педагогічного працівника протягом навчального року можливий у разі зміни кількості годин за окремими навчальними програмами, що передбачається річним навчальним планом, у разі вибуття або зарахування учнів протягом навчального року, а також за письмовою заявою педагогічного працівника з дотриманням законодавства України про працю. Перерозподіл педагогічного навантаження педагогічного працівника здійснюється директором.

4.13. Права та обов'язки інших осіб, які залучаються до освітнього процесу, визначаються законодавством України, відповідними договорами та Статутом Великокучурівської МШ.

## **5. ОРГАНІЗАЦІЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ У ВЕЛИКОКУЧУРІВСЬКІЙ МУЗИЧНІЙ ШКОЛІ.**

5.1. Організація освітнього процесу у мистецькій школі здійснюється відповідно до плану, який розробляється педагогічною радою та затверджується директором Великокучурівської МШ.

5.2. План організації освітнього процесу визначає, зокрема, структуру навчального року, тривалість навчального тижня, уроків, занять, відпочинку між ними, інші форми організації освітнього процесу у межах часу, передбаченого освітньою програмою, з дотриманням вимог Закону України «Про позашкільну освіту».

5.3. Формування контингенту учнів, комплектування навчальних груп та інших творчих об'єднань у мистецькій школі здійснюється у період з 01 до 15

вересня, який є робочим часом викладача. У канікулярні, вихідні, святкові та неробочі дні Великокучурівська МШ може працювати за окремим планом, затвердженим її директором.

5.4. У зонах екологічного лиха місцевими органами влади або органами місцевого самоврядування може встановлюватися особливий режим роботи Великокучурівської МШ відповідно до законодавства.

5.5. Освітній процес у Великокучурівській МШ здійснюється за освітніми програмами. Освітня програма є єдиним комплексом освітніх компонентів, спланованих і організованих Великокучурівською МШ з метою досягнення учнями результатів навчання (набуття компетентностей).

5.6. Освітня програма містить вимоги до учнів, які можуть розпочати навчання за цією програмою, перелік освітніх компонентів та їх логічну послідовність, загальний обсяг навчального навантаження та очікувані результати навчання здобувачів освіти.

5.7. Освітня програма розробляється з урахуванням особливостей соціально-економічного розвитку регіону, інтересів учнів, потреб сім'ї, запитів інших закладів освіти, молодіжних і дитячих громадських організацій та має передбачати освітні компоненти для вільного вибору здобувачів.

5.8. Великокучурівська МШ може здійснювати освітній процес за власними, зокрема наскрізними освітніми програмами, або типовими освітніми програмами, які затверджуються Міністерством культури України. Для осіб з особливими освітніми потребами Великокучурівською МШ можуть розроблятися окремі освітні програми за підрівнями початкової мистецької освіти або до освітніх програм, за якими працює Великокучурівська МШ, може включатися корекційно-розвитковий складник.

5.9. На підставі освітньої програми Великокучурівська МШ складає та затверджує річний план роботи, навчальний план та розклад занять, які конкретизують організацію освітнього процесу.

- У річному плані роботи визначаються дати початку та завершення навчального року, канікулярні періоди, кількість навчальних тижнів, система організації освітнього процесу (за чвертями, семестрами, півріччями), форми роботи, інші особливості організації навчання в Великокучурівській МШ.

- Перерви між навчальними заняттями є робочим часом педагогічного працівника.

5.10. Розрахунок навчальних годин на кожного учня та загальної кількості годин, які фінансуються за рахунок коштів відповідного бюджету, здійснюється в межах загального обсягу годин інваріантного та варіативного складників освітньої програми, конкретизованого у навчальному плані.

5.11. Освітній процес у мистецькій школі здійснюється диференційовано відповідно до індивідуальних можливостей, запитів, інтересів, нахилів, здібностей учнів з урахуванням їх віку, психофізичних особливостей, стану здоров'я:

- основною формою навчально-виховної роботи є урок. Тривалість уроку визначається планами і програмами Великокучурівської МШ. Для учнів:

- віком від 5 до 6 років – 30 хв.;

- віком від 6 до 7 років – 35 – 45 хвили, враховуючи фізичні та психологічні дані учня.

5.12. Основною формою здобуття початкової мистецької освіти є очна форма. У випадку настання обставин непереборної сили (форс-мажорні обставини, в тому числі, але не обмежуючись такими подіями, як: війна, блокада, випадки громадянської непокори працівників, будь-які закони, декларації, норми, вказівки та декрети, що видані державними органами та знаходяться під їх контролем, стихійне лихо, техногенна катастрофа, епідемія, карантин тощо) та у випадку видання відповідних розпоряджень Кабінету Міністрів України, Міністерства освіти і науки України, органів місцевого самоврядування Великокучурівська МШ має право тимчасово використовувати дистанційну, або змішану форму роботи.

5.13. Форми роботи, види, форми та перелік навчальних занять й освітньої діяльності, спрямованої на результати навчання здобувачів, види проведення контрольних заходів визначаються змістом початкової мистецької освіти, що розкривається в освітніх програмах Великокучурівської МШ та навчальних програмах навчальних дисциплін (предметів).

5.14. Наповнюваність груп для опанування здобувачами окремих освітніх компонентів визначається освітніми програмами з дотриманням вимог до забезпечення якості початкової мистецької освіти.

5.15. Процедура приймання учнів на навчання до Великокучурівської МШ, а також їх переведення з інших мистецьких шкіл, відрахування та поновлення на навчання визначається законодавством, Статутом Великокучурівської МШ та планом організації освітнього процесу з урахуванням освітніх програм.

5.16. Зарахування учнів на навчання за освітньою програмою здійснюється наказом директора на підставі заяви про надання освітніх послуг. У договорі обов'язково зазначаються права й обов'язки сторін, відповідальність сторін за невиконання обов'язків, передбачених договором, а також розмір та порядок внесення плати за навчання.

5.17. Питання внутрішнього переведення учнів у мистецькій школі, зарахування на освітні програми наступного підрівня початкової мистецької освіти та інші питання, пов'язані із здобуттям початкової мистецької освіти, вирішуються Великокучурівською МШ у порядку, визначеному її Статутом та планом організації освітнього процесу.

5.18. Оцінювання досягнутих учнями результатів навчання здійснюється у порядку і за критеріями, визначеними освітньою програмою.

- Основною формою оцінювання учня є характеристика результатів його навчання та порівняння їх з тими, які містяться у вимогах навчальних програм дисциплін (предметів) на відповідних етапах навчання.
- Підсумкове оцінювання результатів навчання учнів здійснюється після завершення опанування освітньої програми шляхом виставлення оцінок в балах.
- Освітньою програмою може бути встановлена інша система оцінювання результатів навчання учнів.

5.19. Учні, які у повному обсязі виконали освітню програму та продемонстрували досягнення передбачених нею навчальних результатів, отримують свідоцтво про початкову мистецьку освіту.

- Свідоцтво має містити повне найменування Великокучурівської МШ відповідно до її Статуту, назву освітньої програми, підрівня та спрямування початкової мистецької освіти, загальний обсяг навчальних годин та перелік її обсяг навчальних дисциплін (предметів), отриманих здобувачем під час опанування освітньої програми, та підсумкові оцінки.
- Свідоцтво підписує директор Великокучурівської МШ або особа, яка виконує його обов'язки на дату видачі документа.

5.20. Учням, які не завершили навчання за освітньою програмою або не продемонстрували досягнення передбачених нею навчальних результатів, за запитом учня або його законного представника директор Великокучурівської МШ може видати довідку про фактичний рівень та обсяг опанування освітньої програми.

5.21. Великокучурівська МШ проводить методичну та організаційну роботу, спрямовану на вдосконалення програм, змісту, форм і методів навчання. Для цього у мистецькій школі створюються методичні об'єднання, інші фахові формування, зокрема школа педагогічного наставництва. Методична робота щороку планується Великокучурівською МШ і включає заходи з обміну педагогічним досвідом, вирішення педагогічних проблем, що спрямовані на підвищення якості початкової мистецької освіти у мистецькій школі.

5.22. У разі організації та проведення на базі Великокучурівської МШ заходів з підвищення кваліфікації директор має право видавати педагогічним працівникам, які взяли в них участь, відповідні довідки (сертифікати).

5.23. Освітній процес поєднує індивідуальні і колективні форми роботи:

- індивідуальні та групові уроки;
- репетиції;
- перегляди, вистави, конкурси, фестивалі, олімпіади, концерти;
- лекції, бесіди, вікторини, екскурсії;
- позаурочні заходи, а також інші форми, передбачені цим Статутом.

## **6. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ТА МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА ВЕЛИКОКУЧУРІВСЬКОЇ МУЗИЧНОЇ ШКОЛИ.**



6.1. Фінансово-господарська діяльність Великокучурівської МШ здійснюється відповідно до законодавства України.

6.2. Фінансування Великокучурівської МШ здійснюється за рахунок коштів бюджету Великокучурівської сільської територіальної громади, а також за рахунок додаткових джерел фінансування, не заборонених законодавством України.

6.3. Додатковими джерелами фінансування Великокучурівської МШ є:

- кошти, отримані за надання додаткових освітніх послуг, за роботи, виконані Школою на замовлення підприємств, установ, організацій та громадян, доходи від реалізації власної продукції, від надання в оренду приміщень, обладнання, що не оподатковуються і спрямовуються на соціальні потреби та розвиток Великокучурівської МШ;
- гуманітарна допомога;
- дотації з місцевих бюджетів;
- добровільні грошові внески, матеріальні цінності, одержані від підприємств, установ, організацій та окремих громадян.

6.4. Кошти, отримані за рахунок додаткових джерел фінансування, використовуються Великокучурівською МШ на діяльність, передбачену її Статутом.

- Доходи закладу у вигляді коштів, матеріальних цінностей та нематеріальних активів, одержаних закладом від здійснення або на здійснення діяльності, передбаченої цим Статутом, звільняються від оподаткування.

- Забороняється розподіл отриманих закладом доходів, або їх частини серед засновників, працівників закладу (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску) та інших, пов'язаних з ними осіб.

- Доходи (прибутки) або їх частини Великокучурівської МШ заборонено розподіляти, використовувати виключно для фінансування витрат на утримання закладу, реалізації завдань і напрямів діяльності, визначених даним Статутом.

6.5. Розмір та умови оплати навчання у мистецькій школі та надання нею додаткових освітніх послуг встановлюються договором відповідно до законодавства України. Плата може вноситися за весь період навчання, або надання додаткових освітніх послуг повністю одноразово або частинами - щомісяця, щосеместру, щороку.

6.6. Великокучурівська МШ має право змінювати розмір плати за навчання (в частині залишку несплаченої суми) у порядку, передбаченому договором, не більше одного разу на рік і не більш як на офіційно визначений рівень інфляції за попередній календарний рік.

6.7. Договір укладається між Великокучурівською МШ і здобувачем освіти (його законними представниками) та/або юридичною чи фізичною особою, яка здійснює оплату.

6.8. Бюджетні асигнування на освіту, включаючи кошти освітніх субвенцій, позабюджетні кошти та кошти, отримані Великокучурівською МШ як плата за навчання або за надання додаткових освітніх послуг, не можуть бути вилучені в дохід місцевих бюджетів. Зазначені кошти спрямовуються на діяльність, визначену Статутом Великокучурівської МШ.

6.9. У разі отримання коштів з інших джерел бюджетні та галузеві асигнування Великокучурівської МШ не зменшуються.

6.10. Великокучурівська МШ самостійно розпоряджається надходженнями від провадження господарської та іншої діяльності, передбаченої її статутом.

6.11. Кошти, матеріальні та нематеріальні активи, які надходять до Великокучурівської МШ у вигляді безповоротної фінансової допомоги, інших надходжень, добровільних пожертвувань юридичних і фізичних осіб, у тому числі нерезидентів, для провадження освітньої, культурної, мистецької діяльності, не вважаються прибутком.

6.12. Учні Великокучурівської МШ, яким відповідно до Закону України «Про позашкільну освіту» та інших законів надане таке право, здобувають початкову мистецьку освіту безоплатно. Виконавчий комітет Великокучурівської сільської ради Чернівецького району Чернівецької області має право встановлювати додаткові пільги з оплати за навчання з урахуванням можливостей місцевого бюджету.

6.13. Великокучурівська МШ володіє, користується і розпоряджається майном, земельною ділянкою відповідно до законодавства. Основні фонди, земельні ділянки та інше майно Великокучурівської МШ не підлягають вилученню, не можуть бути джерелом погашення податкового боргу.

6.14. Майно Великокучурівської МШ може вилучатися засновником лише за умови подальшого використання цього майна і коштів, одержаних від його реалізації, на розвиток початкової мистецької освіти у порядку встановленому Кабінетом Міністрів України.

6.15. Вимоги до матеріально-технічної бази Великокучурівської МШ у частині забезпечення освітнього процесу визначаються нормативами матеріальнотехнічного забезпечення, затвердженими Міністерством культури та інформаційної політики України.

## **7. ДІЯЛЬНІСТЬ ВЕЛИКОКУЧУРІВСЬКОЇ МУЗИЧНОЇ ШКОЛИ У РАМКАХ МІЖНАРОДНОГО СПІВРОБІТНИЦТВА.**

7.1. Великокучурівська МШ має право укладати договори про співробітництво, встановлювати прямі зв'язки із закладами мистецької освіти, іншими закладами, підприємствами, установами, організаціями іноземних країн, міжнародними підприємствами, установами, організаціями, фондами тощо.

7.2. Великокучурівська МШ педагогічні працівники та учні можуть брати участь у реалізації міжнародних, зокрема мистецьких та мистецько - освітніх, проектів і програм. Великокучурівська МШ може залучати гранти міжнародних організацій та фондів відповідно до законодавства України.

7.3. Великокучурівська МШ може залучати іноземних фахівців до проведення майстеркласів та інших форм освітньої і мистецької діяльності.

7.4. Учні та педагогічні працівники Великокучурівської МШ мають право на академічну мобільність, участь у спільних освітніх, мистецько-освітніх та мистецьких програмах з вітчизняними та/або іноземними закладами освіти в Україні та за кордоном.

## **8. РЕОРГАНІЗАЦІЯ АБО ЛІКВІДАЦІЯ ВЕЛИКОКУЧУРІВСЬКОЇ МУЗИЧНОЇ ШКОЛИ.**

8.1. Припинення діяльності Великокучурівської МШ відбувається шляхом її реорганізації (злиття, приєднання, поділу, виділу, перетворення) або ліквідації.

8.2. Приєднання, злиття Великокучурівської МШ здійснюється за рішенням засновника школи. При цьому майнові права та обов'язки Великокучурівської МШ переходять до суб'єкта, що утворений внаслідок злиття, приєднання.

8.3. Поділ Великокучурівської МШ, виділення з її складу суб'єкта діяльності здійснюється за рішенням засновника Великокучурівської МШ. При цьому майнові права та обов'язки Великокучурівської МШ розподіляються між його правонаступниками згідно з розподільчим балансом.

8.4. Перетворення Великокучурівської МШ здійснюється за рішенням засновника Великокучурівської МШ. У разі перетворення Великокучурівської МШ у інший суб'єкт діяльності до новоутвореного суб'єкта господарювання переходять усі майнові права і обов'язки Великокучурівської МШ.

8.5. Ліквідація Великокучурівської МШ проводиться за рішенням засновника, або за рішенням суду, який має за законом відповідні повноваження.

8.6. При реорганізації Великокучурівської МШ вся сукупність прав та обов'язків переходить до його правонаступників.

8.7. Великокучурівська МШ ліквідується у випадках:

- прийняття відповідного рішення засновником;
- на інших підставах, передбачених законодавством України.

8.8. Ліквідація Великокучурівської МШ здійснюється відповідно до законодавства України.

8.9. За рішенням засновника, після погашення вимог кредиторів всі наявні активи передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду(освітні заклади), або зараховуються до бюджету в разі припинення існування юридичної особи (у результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення).

## **9. ДЕРЖАВНИЙ КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ ВЕЛИКОКУЧУРІВСЬКОЇ МУЗИЧНОЮ ШКОЛОЮ.**

9.1. Держаний контроль за діяльністю Великокучурівської МШ здійснюють Міністерство культури та інформаційної політики України, Міністерство освіти і науки України, органи виконавчої влади та місцевого самоврядування у сфері яких перебуває Великокучурівська МШ.

9.2. Основною формою державного контролю за діяльністю Великокучурівської МШ є інституційний аудит та громадська акредитація.

## **10. ЗАТВЕРДЖЕННЯ, РЕЄСТРАЦІЯ, ЗМІНИ ДО СТАТУТУ ВЕЛИКОКУЧУРІВСЬКОЇ МУЗИЧНОЇ ШКОЛИ.**

10.1. Статут Великокучурівської МШ, доповнення та зміни до нього затверджуються Засновником, шляхом викладення Статуту в новій редакції.

10.2. Статут Великокучурівської МШ та зміни до Статуту реєструється відповідно до законодавства України.

10.3. Зміни до статута Великокучурівської МШ набирають чинності з дня їх державної реєстрації.

10.4. Усі відповідним чином посвідчені примірники Статуту мають однакову юридичну силу та зберігаються у уповноваженого органу та директора Великокучурівської МШ.

**Сільський голова**

**Василь ТОДЕРЕНЧУК**

**Пронумеровано та  
прошнуровано  
і скріплено печаткою  
\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) аркушів**

**Сільський голова**

**Василь Тодеренчук\_\_\_\_\_**